

SharePoint 2016 Server, Online Office 365: What's new for Power User ?

Toutes les nouveautés de SharePoint présentées en 2 jours par un consultant/formateur expert !

Détails

- **Code** : WN-SP2016
- **Durée** : 2 jours (14 heures)

Public

- Administrateurs
- Administrateurs de bases de données
- Consultants
- Existing SharePoint 2010 customers and partners
- Ingénieurs Réseau
- IT Professionals
- SharePoint end users
- SharePoint Site Collection Administrators

Pré-requis

- Expérience des versions antérieures

Objectifs

- Présentation des nouveautés de SharePoint 2016 et Online par rapport à SharePoint 2013

Programme

Présentation

- Présentation des nouveautés de SharePoint 2016 et Online par rapport à SharePoint 2013

Le site et ses pages

- Nouveautés de SharePoint 2016 Server concernant la création de site
- Nouveautés de SharePoint 2016 pour gérer les vidéos : le portail Office 365 Vidéos, l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online
- Les nouveaux modèles de sites Next Generation Portal (Office 365 Vidéos, Blog, Wiki et Delve)
- La nouvelle page wiki
- La nouvelle solution de publication Sway (Internet, Extranet extension de SP Online d'Office 365)
- Les nouveaux modèles de sites pour gérer les contenus
- Un point sur les WebParts (anciens, nouveaux)

Liste et bibliothèque

- Le nouveau ruban de liste
- Le nouveau ruban de bibliothèque
- Nouveautés de SharePoint 2016 concernant le téléchargement des éléments de site (temps et poids de fichier)

Le travail collaboratif « social »

- Nouveautés de SharePoint Online : Office 365 Planner, Office 365 Groups et Office Teams)
- Nouveautés de SharePoint 2016 pour des fonctionnalités de réseau social : l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online, Yammer, intégration du fil de discussion dans les documents, les fonctionnalités de données de profil social de Delve
- Les nouvelles APPS mobiles de collaboration

La conception de solutions décisionnelles (B.I.)

Modalités

- **Type d'action** :Acquisition des connaissances
- **Moyens de la formation** :Formation présentielle – 1 poste par stagiaire – 1 vidéo projecteur – Support de cours fourni à chaque stagiaire
- **Modalités pédagogiques** :Exposés – Cas pratiques – Synthèse
- **Validation** :Exercices de validation – Attestation de stages