

## PMP® / CAPM® Combi (Version Française)

Préparation à l'examen PMI® PMP®

Les meilleures pratiques en matière de gestion de projets: 5 jours pour se préparer au nouvel examen PMI® PMP

Une formation interactive de 35 heures basée sur le « Guide to the Project Management Body of Knowledge » du PMI®, 6e et 7e éditions, ainsi que sur le Guide des pratiques de gestion Agile.

Les 5 leçons du support de cours accrédité et développé par PMI sont :

- 1-Creating a High-Performing Team (Personnes)
- 2-Starting the Project (Processus)
- 3-Doing the Work (Processus)
- 4-Keeping the Team on Track (Personnes)
- 5-Keeping the Business in Mind (Business)

### Détails

- **Code** : PMPCombi
- **Durée** : 5 jours ( 35 heures )

#### Public

- Chefs de projets

#### Pré-requis

- Une expérience de 3 à 5 ans en gestion de projets et avoir une connaissance des principes de base du management de projet et de l'anglais.

Pour passer l'examen PMP, les participants doivent remplir un dossier d'éligibilité sur le site Web de PMI.

### Objectifs

- Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour diriger des équipes de projet
- Apprendre à livrer des projets dans les contraintes de calendrier, de budget et de ressources
- Comprendre comment suivre le plan global du projet
- Savoir comment communiquer correctement sur l'avancement du projet et les écarts éventuels
- Reconnaître les responsabilités du chef de projet pendant tout le cycle de vie du projet et pour tous les aspects du projet

### Programme

#### Description

- 1 : Créer une équipe performante
  - Découvrez l'importance de réunir l'équipe du projet et de construire une compréhension commune du projet à réaliser
- 2 : Démarrage du projet
  - Élaborer des plans de gestion, le budget, le planning et les achats
- 3 : L'exécution du projet
  - Gérez l'équipe de projet pendant qu'elle exécute le projet avec l'urgence requise pour fournir une valeur commerciale à l'entreprise
- 4 : Garder l'équipe sur la bonne voie
  - Abordez la variété d'outils disponibles pour surveiller les performances d'une équipe, rechercher la source ou la cause des problèmes et des conflits, et enfin les motiver à atteindre les

#### objectifs du projet

- 5 : Ne pas oublier le business
  - Tenir compte des environnements commerciaux internes et externes en ce qui concerne la planification, l'exécution et la livraison des livrables du projet

#### Informations complémentaires

- Merci de noter que l'examen n'est pas compris dans le prix de cette formation
- Durant la formation, notre formateur(trice) vous expliquera en détail les règles et spécifications de l'examen
- Mais vous pouvez déjà vous familiariser avec les spécificités et exigences de l'examen en visitant la page <https://www.pmi.org/certifications/project-management-pmp/earn-the-pmp/pmp-exam-preparation>
- Pour obtenir votre certification PMP®, vous devez répondre

aux exigences en matière d'expérience et de formation, et réussir l'examen PMP, un examen à choix multiples de 180 questions

- Vous devrez vous inscrire sur le site de PMI et compléter un dossier d'éligibilité
- Dès que votre candidature est acceptée vous pourrez faire

votre examen en ligne

- Si vous ne répondez pas aux exigences de PMI pour pouvoir faire l'examen PMP, vous pouvez participer à cette formation et passer la 1ère certification de PMI, le CAPM <https://www.pmi.org/certifications/types/certified-associate-capm>

## Modalités

- **Type d'action** :Acquisition des connaissances
- **Moyens de la formation** :Formation présentielle – 1 poste par stagiaire – 1 vidéo projecteur – Support de cours fourni à chaque stagiaire
- **Modalités pédagogiques** :Exposés – Cas pratiques – Synthèse
- **Validation** :Exercices de validation – Attestation de stages