

Microsoft Project

Détails

- **Code** : MSPro
- **Durée** : 2 jours (14 heures)

Public

- Business Analysts
- Business managers
- Chef de projet
- Décideurs
- Directeurs de projets
- Engineers
- Informaticiens
- IT consultants

Pré-requis

Objectifs

- Introduction à la gestion de projet et utilisation des fonctions de Ms Project pour la planification, le suivi de projet, les comptes-rendus
- Utilisation de la méthode CPM (méthode du chemin critique)
- Utilisation des diagramme de GANTT (méthode permettant de combiner un aperçu des tâches avec un aperçu des méthodes).

Programme

Théorie de planification

- Introduction – Notions théoriques

Introduction à Ms-Project

- Rappel environnement Windows
- Ecran Ms-Project
- Barres d'outils spécifiques

Création du projet

- Paramètres de l'entreprise – du projet
- Les tâches
- Les liens
- Tâches récapitulatives
- Ressources du projet
- Les coûts d'une ressource / d'une tâche / du projet

Les affichages

- Le réseau PERT
- Diagramme de GANTT
- Affichage » Tableau » – Affichage » Fiche «
- Graphe des ressources
- Affichages doubles
- Création d'affichages

Impression des rapports

- Généralités
- Mise en page
- Rapports standards
- Création et gestion des rapports

Gestion des ressources

- Calendrier
- Méthodes d'attribution
- Paramètres de calcul
- Audit et conflits

Suivi du projet

- Planification de départ
- Suivi des tâches
- Suivi des coûts

Gestion multi-projets

- Partage de ressources
- Liaison multi-projet

Outils MS-Project

- Les filtres
- Barres d'outils spécifiques
- Menus option spécifique

Modalités

- **Type d'action** :Acquisition des connaissances
- **Moyens de la formation** :Formation présentielle – 1 poste par stagiaire – 1 vidéo projecteur – Support de cours fourni à chaque stagiaire
- **Modalités pédagogiques** :Exposés – Cas pratiques – Synthèse
- **Validation** :Exercices de validation – Attestation de stages

