

Liferay Utilisation et Administration fonctionnelle

Utiliser Liferay et maîtriser l'administration fonctionnelle (contenus, droits...)

Le portail est le point d'entrée unique aux applications de l'entreprise.

Les solutions de portail sont enfin arrivées à un niveau de maturité qui place ces solutions comme le choix technologique de présentation des Systèmes d'Information modernes.

Un portail est composée de portlets qui sont responsables de la présentation d'un fragment de contenu.

Le portail Open Source LifeRay (<http://www.liferay.com>) dispose de fonctionnalités de gestion de contenu, de publication, une politique d'habilitation évoluée sur ces contenus ainsi que des outils permettant la collaboration.

Détails

- **Code** : PO-LRF
- **Durée** : 3 jours (21 heures)

Public

- Administrateurs
- Chefs de projets
- Ingénieurs
- Webmasters

Pré-requis

Objectifs

- Utiliser Liferay
- Créer et gérer des contenus
- Gérer les droits utilisateurs
- Comprendre le mécanisme de publication
- Utiliser les outils de collaboration

Programme

Introduction à Liferay

- Définition et rôle du portail
- Les atouts de Liferay
- Catalogue de portlets

- Gestion des documents et des images
- Création de contenus web structurés
- Structure et templates
- Gestion des contenus : catégories, types, tags
- Workflow

Administration d'un portail

- Gestion des utilisateurs, des organisations, et des communautés
- Gestion des pages
- Utilisation des rôles
- Utilisation des templates et des thèmes
- Ajout de nouveaux composants

Les outils de collaboration

- Bookmarks
- Calendrier
- Sondage
- Base de connaissances
- Blogs
- Forums
- Wiki
- Flux RSS

Gestion de contenu

- Les concepts CMS

Modalités

- **Type d'action** :Acquisition des connaissances
- **Moyens de la formation** :Formation présentielle – 1 poste par stagiaire – 1 vidéo projecteur – Support de cours fourni à chaque stagiaire
- **Modalités pédagogiques** :Exposés – Cas pratiques – Synthèse
- **Validation** :Exercices de validation – Attestation de stages